

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«САВЕЛЬВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА
ИМЕНИ МУСЫ ДЕНИЛБЕКОВИЧА ГАЗИМАГАМАНОВА»
НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 1 от «01» 09 2021 г.



Утверждаю:

Директор школы
Мучураева З.Т.

Приказ № 684/09 от «09» 09 2021 г.

ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ

на 2021-2022 учебный год

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования, обновление содержания и педагогических технологий в условиях реализации ФГОС»

Цели, задачи методической работы на 2020-2021 учебный год

Цели: повышение качества образования через непрерывное развитие учительского потенциала, повышение уровня профессионального мастерства и профессиональной компетентности педагогов для успешной реализации ФГОС второго поколения и воспитания личности, подготовленной к жизни в высокотехнологичном, конкурентном мире.

Задачи:

- Создание условий для реализации ФГОС начального образования (НОО) и для поэтапного введения ФГОС основного общего образования (ООО).
- Создание условий (организационно-управленческих, методических, педагогических) для обновления основных образовательных программ образовательного учреждения, включающего три группы требований, в соответствии с Федеральным государственным стандартом нового поколения.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями.
- Привести в систему работу учителей-предметников по темам самообразования, активизировать работу по выявлению и обобщению, распространению передового педагогического опыта творчески работающих педагогов.
- Совершенствование системы мониторинга и диагностики успешности образования, уровня профессиональной компетентности и методической подготовки педагогов.
- Обеспечение методического сопровождения работы с молодыми и вновь принятыми специалистами.
- Создание условий для самореализации учащихся в учебно-воспитательном процессе и развития их ключевых компетенций.

- Развитие системы работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Развитие ключевых компетенции обучающихся на основе использования современных педагогических технологий и методов активного обучения.

Формы методической работы:

-коллективные формы:

- педсовет;
- методический совет;
- открытые уроки;
- предметные недели;
- внеклассные мероприятия по предмету;
- аттестация педагогических кадров;
- курсовая переподготовка учителей.

-индивидуальные формы:

- самообразование;
- взаимное посещение уроков;
- самоанализ;
- наставничество;
- собеседование;
- консультации;
- посещение уроков администрацией;
- анализ планов уроков.

Приоритетные направления методической работы

Организационное обеспечение:

1. Повышение и совершенствование педагогического мастерства через максимальное использование возможности урока как основной формы организации образовательного процесса, через проведение единых методических дней, предметных недель, взаимное посещения уроков, активное участие в семинарах, конференциях, творческих мастерских;
2. Организация деятельности профессиональных объединений педагогов;
3. Совершенствование системы общения, изучения и внедрения передового педагогического опыта учителей школы.

Технологическое обеспечение:

1. Внедрение в практику прогрессивных педагогических технологий, ориентированных на совершенствование уровня преподавания предметов, на формирование личности ребенка;
2. Обеспечение обоснованности и эффективности планирования процесса обучения детей;
3. Совершенствование кабинетной системы;
4. Укрепление материально-технической базы методической службы школы.

Информационное обеспечение:

1. Обеспечение методическими и практическими материалами методической составляющей образовательного процесса через использование Интернет, электронных баз данных;
2. Создание банка методических идей и наработок учителей школы;
3. Разработка и внедрение методических рекомендаций для педагогов по приоритетным направлениям школы.

Создание условий для развития личности ребенка:

1. Изучение особенностей индивидуального развития детей;
2. Формирование у обучающихся мотивации к познавательной деятельности;
3. Создание условий для обеспечения профессионального самоопределения школьников;
4. Психолого-педагогическое сопровождение образовательной программы школы;

Создание условий для укрепления здоровья учащихся:

1. Отслеживание динамики здоровья учащихся;
2. Разработка методических рекомендаций педагогам школы по использованию здоровьесберегающих методик и преодолению учебных перегрузок школьников;

Диагностика и контроль результативности образовательного процесса.

1. Мониторинг качества знаний учащихся;
2. Формирование у обучающихся универсальных учебных действий;
3. диагностика деятельности педагогов по развитию у учащихся интереса к обучению, результативности использования индивидуальных и групповых занятий.

Основные направления деятельности

Основные направления деятельности	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1. Повышение квалификации	<p><i>Цель: совершенствование системы работы с педагогическими кадрами по самооценке деятельности и повышению профессиональной компетентности</i></p> <p>Планируемые результаты: адресная помощь педагогам в повышении квалификации</p> <p>1. Составление плана прохождения курсов повышения квалификации.</p> <p>2. Составление перспективного плана повышения квалификации педагогических кадров в связи с введением ФГОС.</p> <p>3. Обучение учителей школы на курсах повышения квалификации.</p>	<p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течение года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
2. Аттестация	<p><i>Цель: определение уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификации педагогических работников.</i></p> <p>Планируемые результаты: создание условий для повышения квалификационной категории педагогов школы.</p>		
3. Работа с молодыми	<p>1. Составление и уточнение списка аттестуемых педагогов в учебном году.</p> <p>2. Составление перспективного плана аттестации аттестации педагогов школы.</p> <p>3. Семинар «Нормативно-правовая база и методические рекомендации по вопросам аттестации».</p> <p>4. Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации.</p> <p><i>Цель: разработка индивидуальных мер по профессиональному становлению молодых</i></p>	<p>Август</p> <p>Сентябрь</p> <p>Сентябрь</p> <p>В течении года</p>	<p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Зам. директора по УВР</p>

учителей.	
специалистами.	Директор школы
1. Организация наставничества	Сентябрь
2. Инструктаж о ведении школьной документации (заполнение классных журналов, проверка тетрадей, дневников обучающихся)	Сентябрь
3. Практикум по разработке рабочих программ по предмету.	Сентябрь
4. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность	В течение года
5. Выбор темы по самообразованию.	Сентябрь
6. Посещение уроков с целью оказания методической помощи молодым специалистам.	В течение года
7. Анализ посещения уроков.	В течение года
4. Методические семинары.	Администрация.
Цель: <i>практическое изучение вопросов, являющихся проблемными для определения</i>	
1. Семинары по теме «Нормативная база ФГОС. Требования к рабочим программам»	Август
2. Проблема преемственности преподавания предметов в период перехода на новую ступень обучения.	Ноябрь
Мастер-классы «Создание условий для успешности в учебной деятельности каждому ученику в рамках урока»	Март
5. Методические советы.	
Цель: <i>организация и координация методического обеспечения образовательного процесса, методической учебы педагогических кадров.</i>	
	Август
	Зам. директора по УВР, члены МС.

	<p>Заседание №1 Паритетные задачи методической работы в 2021-2022 учебном году.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обсуждение и утверждение плана методической работы на 2021-2022 учебный год. 2. Утверждение графика проведения предметных недель. 3. Утверждение плана работы с одаренными детьми на 2021-2022 учебный год. 4. Организация наставничества. 5. Организация школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 		
	<p>Заседание №2 «Развитие творческих способностей школьников»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация и проведение предметных дистанционных конкурсов. 2. Итоги школьного этапа всероссийской олимпиады школьников. 	Октябрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО
	<p>Заседание №3 «Проектная и исследовательская деятельность обучающихся»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников. 	Декабрь	Зам. директора по УВР Руководители ШМО

	<p>Заседание №4 «Итоги методической работы»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги работы школы по программе «Одаренные дети» 2. Итоги аттестации учителей за 2021-2022 учебный год. 3. Анализ методической работы за 2021-2022 учебный год. 	<p>Зам. директора по УВР Руководители ШМО</p>
<p>6. Работа с одаренными учащимися.</p>	<p><i>Цель: выявление одарённых детей и создание условий, обеспечивающих их оптимальному развитию.</i></p> <p><i>Задачи: освоение эффективных форм организации образовательной деятельности учащихся; выявление и накопление успешного опыта работы педагогов в данном направлении; обеспечение возможности творческой самореализации учащихся школы</i></p> <p>Планируемый результат: поддержка творческого ученичества, расширение сети олимпиад и конкурсов школьников, формирование творческих компетенций учащихся.</p>	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Разработка плана работы с одаренными детьми. 	<p>Сентябрь</p> <p>Зам. директора по УВР</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 2. Организация и проведение школьного этапа всероссийской олимпиады школьников, участие в муниципальном туре. 	<p>Сентябрь-февраль</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 3. Проведение предметных недель. 	<p>В течение года</p> <p>Учителя-предметники</p>
	<ol style="list-style-type: none"> 4. Участие в международном конкурсе-игре «Кенгуру» и российском конкурсе «Русский медвежонок-языкознание для всех» 5. Краевой конкурс юных чтецов «Живая классика» 	<p>Учителя-предметники</p> <p>Зам. директора по УВР, учителя-предметники, библиотекарь.</p>

	6. Участие в районных предметных олимпиадах младших школьников.	Февраль-март	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
	7. Участие в муниципальных конкурсах.	Согласно плану работы	учителя-предметники
	8. Участие в дистанционных предметных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	учителя-предметники
	9. Всероссийские предметные олимпиады.	В течение года	учителя-предметники