МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«САВЕЛЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА

ИМЕНИ МУСЫ ДЕНИЛБЕКОВИЧА ГАЗИМАГАМАДОВА»

НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**Протокол**

**родительского собрания по теме:**

**«Социально-психологическое тестирование»**

**Цель родительского собрания:** формирование у родительской общественности позитивного отношения к СПТ обучающихся в образовательных организациях, получение добровольных информированных согласий от максимального количества родителей.

**Форма проведения:** комбинированное родительское собрание с использованием разнообразных методов и приемов (краткие доклады, просмотр видеосюжетов, моделирование проблемных ситуаций, дискуссия, консультация, беседа)

**Предварительная подготовка:**

1. Формирование целевой установки, задач.
2. Подготовка презентации для проведения родительского собрания.
3. Создание творческой группы по подготовке родительского собрания, в состав которой входят члены комиссии СПТ.
4. Подготовка форм добровольных информированных согласий для прохождения СПТ и профилактических медицинских осмотров для родителей и обучающихся.
5. Подготовка памяток для родителей.
6. Подготовка «Листа рефлексии» участников родительского собрания.

Повестка

**I. Информационно-теоретическая часть (примерно 30 минут):**

1. Вступительное слово директора образовательной организации, актуализация – 5 минут.
2. Доклад заместителя директора по воспитательной работе по теме: «Информирование о целях и организации проведения СПТ» - 5-7 минут.
3. Выступление педагога-психолога : «Итоги СПТ обучающихся предыдущего учебного года» - 10 минут.
4. Выступление педагога-психолога : «Особенности подросткового возраста, как фактор риска для развития зависимого поведения» - 7-10 минут.
5. Установка на практическую часть работы.

**II. Практическая часть (примерно 30 минут):**

1. Обсуждение отношения к тестированию родителей. Ответы на возникающие вопросы. Консультирование по теме собрания.
2. Знакомство с формами согласий (СПТ) обучающихся достигших возраста 15 лет, согласий родителей/законных представителей, обучающихся в возрасте от 13 до 15 лет.
3. Сбор информированных согласий родителей/законных представителей, обучающихся в возрасте от 13 до 15 лет.
4. Сбор «Листов рефлексии» с обратной связью.

**III. Подведение итогов родительского собрания (5 минут).**

**IV. Рефлексия деятельности участников и организаторов собрания (5-10 минут).**

Секретарь: социальный педагог- Исакова Л.А.