

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«САВЕЛЬЕВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА  
ИМЕНИ МУСЫ ДЕНИЛБЕКОВИЧА ГАЗИМАГАМАНОВА»  
НАУРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ЧЕЧЕНСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

**ПРИКАЗ**

30.03.2022г.

№ 23

*ст. Савельевская*

**О приеме детей в первый класс  
в 2022-2023 учебном году**

Во исполнение Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 11.09.2020г., регистрационный №59783), с целью осуществления контроля за порядком приема детей в первые классы образовательных организаций и на основании постановления Администрации Наурского муниципального района № 11 от 04.02.2021г. «О закреплении муниципальных общеобразовательных учреждений Наурского муниципального района Чеченской Республики за конкретными территориями»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за приём документов заместителя директора по УВР Гумакаеву А.Р. и секретаря – делопроизводителя Исакову Л.А.
2. Заместителю директора по УВР Гумакаевой А.Р. и секретарю-делопроизводителю Исаковой Л.А.:
  - 2.1. Обеспечить прием детей в первый класс согласно Порядку приема граждан, в общеобразовательные организации, утвержденному приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.09.2020г. №458 (зарегистрирован Минюстом Российской Федерации 11.09.2020г., регистрационный №59783) "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования;
  - 2.2. Организовать приём в 1 класс на ступень начального общего образования с 1 апреля по 30 июня 2022 года для детей, закрепленных по данной территории;
  - 2.3. с 6 июля по 5 сентября 2022 г. на оставшиеся свободные места для детей, незакрепленных на данной территории;
  - 2.4. Провести информационно-разъяснительную работу с педагогическим коллективом и родителями (законными представителями) по порядку приёма детей в первый класс;

- 2.5. Обеспечить регистрацию документов, представленных родителями (законными представителями) по следующему графику: среда с 9.00-17.00, суббота с 9.00 до 13.00.
3. Получить согласие родителей на хранение, обработку и передачу персональных данных согласно Положению о защите, хранении.
  4. Ознакомить родителей (законных представителей) с уставом, основными образовательными программами, перечнем учебных пособий будущего первоклассника и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса в учреждении.
  5. При приёме детей в первый класс не допускать проведение испытаний (экзаменов), направленных на выявление уровня знаний ребёнка по различным учебным дисциплинам и предметам.
  6. Не допускать осуществления сбора денежных средств с родителей (законных представителей) будущих первоклассников.
  7. Заместителю директора по ИКТ Амирову З.С. разместить данный приказ на информационном сайте МБОУ «Савельевская СОШ им.М.Д.Газимагамадова».
  8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



З.Т. Мучураева

С приказом ознакомлены:

Гумакаева А.Р.

Исакова Л.А.

Амиров З.С.